СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела образования
администрации Приморского района
Санкт-Петербурга

_____Р.И. Мохов

«___» _____ 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Директор ГБУ «Информационно-
методический центр» Приморского
района Санкт-Петербурга

_____С.П. Демидова

«___» _____ 2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Совета регионального
отделения Общероссийского
общественно-государственного
движения детей и молодежи
«Движение Первых»
города Санкт-Петербурга

_____В.Ю. Куличкин

«___» _____2026 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Штаба
Регионального отделения
Всероссийского детско-юношеского
военно-патриотического общественного движения
«ЮНАРМИЯ» Санкт-Петербурга

_____А.Н. Ананьев

«___» _____2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГБУ ДО «Молодежный творческий
Форум Китеж плюс»

_____И.А. Кендыш

«___» _____2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«Семейная Зарница»

2026

1. Общие положения Игры

Настоящее Положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок и сроки проведения, категории участников Всероссийской игры «Семейная зарница». г. Санкт-Петербург. (далее – Игра).

2. Цель и задачи Игры

Цель проведения Игры – укрепление и популяризация традиционных российских духовно-нравственных, в том числе семейных, ценностей, формирование неразрывной связи семьи и государства посредством развития семейного формата участия граждан Российской Федерации в патриотических мероприятиях.

Задачи Игры:

- развитие семейного формата патриотического воспитания с помощью организации спортивных, интеллектуальных и творческих состязаний между семьями;
- содействие родителям/законным представителям в семейном воспитании детей;
- популяризация здорового образа жизни;
- выявление и формирование общероссийских семейных традиций;
- создание условий для укрепления семейных отношений участников, основанных на взаимопомощи и взаимной поддержке, посредством участия в командных форматах взаимодействия;
- сохранение исторической памяти, прославление подвигов участников специальной военной операции, ветеранов боевых действий;
- вовлечение ветеранов боевых действий – участников специальной военной операции и ветеранов боевых действий иных локальных войн в деятельность по патриотическому воспитанию;
- формирование положительной мотивации граждан к прохождению военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

3. Организатор Игры

Организаторами проведения Игры являются ГБУ Информационно-методический центр Приморского района Санкт-Петербурга, Председатель совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых», Начальник Штаба Регионального отделения Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического общественного движения «ЮНАРМИЯ» Санкт-Петербурга, ГБУ ДО Молодежный творческий Форум «Китеж плюс».

4. Участники Игры

Участие в Игре могут принимать группы в составе 4 (четырех) человек (далее – семья), соответствующие следующим требованиям:

4.1. В состав семьи должны входить 1 (один) мужчина и 1 (одна) женщина в возрасте не младше 18 (восемнадцати) лет на момент подачи заявки на участие в Игре. Участники должны находиться в родстве или свойстве.

4.2. В состав семьи должно входить 2 (двое) несовершеннолетних участников, родившихся в период с 1 октября 2008 года по 24 апреля 2015 года.

4.3. Один из участников в возрасте не менее 18 (восемнадцати) лет должен являться родителем/законным представителем не менее 1 (одного) несовершеннолетнего участника семьи.

4.4. Все участники должны являться гражданами Российской Федерации.

4.5. Семья определяет из числа совершеннолетних участников ответственного за регистрацию и формирование пакета необходимой для участия семьи в Игре документации (далее – глава семьи). Глава семьи несет ответственность за подлинность предоставленных документов и достоверность предоставленных сведений.

4.6. Каждый участник Игры может входить в состав только 1 (одной) семьи.

4.7. В состав семьи также могут входить до 3 (трех) резервных участников.

4.8. В день прибытия на муниципальный и региональный этапы Игры в Штаб соответствующего этапа Игры предоставляется следующий пакет документов:

− заявку, составленную по форме;

− согласие на обработку персональных данных (согласие от участника, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, дается родителем/законным представителем участника;

- согласия от участника, достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, но не достигшего возраста 18 (восемнадцати) лет, даются родителем/законным представителем участника и самим участником,

- согласие от совершеннолетнего участника заполняется им самостоятельно;

- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (согласие от участника, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, дается родителем/законным представителем участника, согласия от участника, достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, но не достигшего возраста 18 (восемнадцати) лет, даются родителем/законным представителем участника и самим участником, согласие от совершеннолетнего участника заполняется им самостоятельно;

− копию полиса обязательного медицинского страхования;

− справку о состоянии здоровья (форма No 079/у для каждого несовершеннолетнего участника, форма 083/5-89 для каждого совершеннолетнего участника – выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением по месту жительства на каждого участника);

− документы, предусмотренные для допуска в соответствии с приказом Минздрава России No 1144н;

− сертификат о профилактических прививках (копия), обязательно подтверждение наличия индивидуальной прививки от клещевого энцефалита и страховка на случай укуса клеща (для каждого участника). В случае отсутствия индивидуальной прививки от клещевого энцефалита необходим отказ от прививки, составленный в свободной форме родителем/законным представителем (для несовершеннолетних участников) или самим участником (для совершеннолетних участников) и страховка на случай укуса клеща;

− справку о проведении с участниками инструктажа по технике безопасности;

− заполненное Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство (от родителя/законного представителя (для несовершеннолетнего участника, в том числе чьи родители/законные представители не входят в состав семьи);

− заполненное участником «Информирование о добровольном согласии на медицинское вмешательство» (для участников, достигших 15 (пятнадцати) лет);

− заполненное родителем/законным представителем согласие на участие в Игре участника (для несовершеннолетних участников);

− заполненное участником согласие на участие в Игре (для участников, достигших 14 (четырнадцати) лет);

− согласие на фото- и видеосъемку, размещение, обработку и использование изображений и видеозаписей и/или другой личной информации (для каждого участника) (согласие от участника, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, дается родителем/законным представителем участника, согласие от участника, достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, но не достигшего возраста 18 (восемнадцати) лет, дается родителем/законным представителем участника и самим участником;

− справку об отсутствии контактов с инфекционными больными (оригинал) по месту жительства и обучения с датой выдачи не ранее чем за 3 (три) рабочих дня до

отъезда на мероприятие (выдается амбулаторно-поликлиническим учреждением по месту жительства или в территориальных подразделениях Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор);

− отказ от участия в Игре (отказ от участника, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, дается родителем/законным представителем участника, отказ от участия от участника, достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, но не достигшего возраста 18 (восемнадцати) лет, дается родителем /законным представителем участника и самим участником, отказ от участия от совершеннолетнего участника дается только самим участником (при наличии участников, отказавшихся от участия в Игре) (для каждого из участников, отказавшихся от участия в этапе Игры);

− оригинал договора о страховании жизни и здоровья от несчастных случаев в пути следования и во время проведения финала Игры (на всех участников);

− заполненное родителем/законным представителем согласие на заселение в гостиницу (для несовершеннолетнего участника, чьи родители/законные представители не входят в состав семьи, в случае заселения в гостиницу);

− заполненную родителем/законным представителем доверенность на сопровождение несовершеннолетнего. Доверенность на сопровождение несовершеннолетнего участника может быть оформлена без нотариального заверения (для несовершеннолетнего участника, чьи родители/законные представители не входят в состав семьи);

− согласие на передачу исключительных авторских прав на творческую работу (для совершеннолетних участников, для несовершеннолетних участников;

− документы подтверждающие родство или законное представительство (в случае кровного родства – свидетельство о рождении несовершеннолетнего, документ, удостоверяющий личность лица, достигшего возраста 18 (восемнадцати) лет, свидетельство о заключении брака (если менялась фамилия), свидетельство о перемене имени (если менялись фамилия, имя или отчество), в случае законного представительства несовершеннолетних участников Игры – свидетельство о рождении несовершеннолетнего, решение суда об установлении опеки (попечительства), удочерении или другом признании родственных связей или акт органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) (постановление, приказ или распоряжение, удостоверение опекуна);

− опись предоставляемых документов.

4.9. Все документы должны быть скомплектованы и подшиты в отдельную папку.

4.10. Все участники должны иметь при себе оригинал свидетельства о рождении (паспорта) и полис обязательного медицинского страхования.

4.11. Семьи, подавшие заявку на участие в Игре, обязаны принимать все пункты расписания состязаний Игры как обязательные к исполнению.

4.12. Глава семьи информируется Штабом этапа Игры о внесении изменений в расписание состязаний этапа Игры и доводит полученную информацию до сведения остальных участников.

4.13. Семья, не участвующая в каком-либо состязании этапа Игры (в том числе по причине опоздания ко времени начала состязания), занимает место, следующее в рейтинге за всеми семьями, принявшими участие в данном состязании.

5. Сроки и порядок проведения Игры

Игра включает следующие состязания:

− Маршрутная квест-игра;

− Творческий конкурс.

6. Жюри Игры

Для осуществления судейства на муниципальном этапе Игры Штабами муниципального этапа Игры создаются Судейские коллегии муниципального этапа Игры.

6.1. Судейские коллегии (далее по тексту настоящего раздела именуемые «Судейская коллегия») наделены следующими полномочиями:

− решать методические вопросы, связанные с реализацией состязаний в рамках этапов Игры;

− оценивать результаты участников Игры по каждому состязанию соответствующего этапа Игры;

− вносить результаты участников Игры (каждого участника Игры и каждого отряда) в судейские протоколы;

− рассматривать поступившие заявления и протесты от представителей/ наставников отрядов;

− подводить итоги соответствующего этапа Игры (определять победителей и призеров Игры).

6.2. Деятельность Судейской коллегии в отношении поступивших заявлений и протестов, касающихся судейства (далее – Протесты), осуществляется в следующем порядке:

- Заседания Судейской коллегии созываются по мере необходимости. Заседания Судейской коллегии являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Судейской коллегии.

- Для ведения протокола заседания Судейской коллегии на каждом заседании Судейской коллегии избирается секретарь заседания Судейской коллегии. Секретарем заседания Судейской коллегии может являться также лицо, не входящее в состав Судейской коллегии. Секретарь Судейской коллегии избирается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Судейской коллегии.

- Решения Судейской коллегии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Судейской коллегии. В случае равенства числа голосов голос Главного судьи этапа Игры (на зональном, региональном и муниципальном этапах Игры) является решающим.

- Решения Судейской коллегии отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Главным судьей этапа Игры (на зональном и региональном этапах Игры) и секретарем заседания Судейской коллегии.

- Решения по поступившим Протестам принимаются коллегиально на заседании Судейской коллегии.

7. Подведение итогов и награждение

Первенство семей в рамках Игры определяется по результатам Маршрутной квест-игры. Семьи, занявшие первое, второе и третье места в рейтинговом списке (итоговом зачете), награждаются дипломами.

8. Финансирование Игры

Участие в Проекте является абсолютно добровольным и безвозмездным (бесплатным) для всех претендентов. Организационный взнос не требуется.

9. Координаторы Игры

Заместитель директора по УВР ГБУ ДО «Молодежный творческий Форум Китеж плюс» Ушакова Ольга Вячеславовна, моб.тел. 89112627271, электр.почта: kitpls@bk.ru.